



รายงานประจำปี 2563
บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพธุรกิจบริการ จำกัด

ANNUAL REPORT 2020

สารบัญ

02

Corporate Theme
KTBGS 2 มือ 1 ใจ

03

วิสัยทัศน์, พันธกิจ

04

สารจาก
ประธานกรรมการ

06

สารจาก
กรรมการผู้จัดการ

08

รายงานคณะกรรมการ
ตรวจสอบ

10

กฎบัตร ว่าด้วย การตรวจสอบ
ภายในของคณะกรรมการ
ตรวจสอบ

14

ประวัติความเป็นมา
ของบริษัท

16

โครงสร้างองค์กร

18

คณะกรรมการบริษัท

19

คณะกรรมการ
บริหารความเสี่ยง

20

คณะกรรมการ
ตรวจสอบ

21

การดำเนินการด้านสื่อสาร
และภาพลักษณ์องค์กร

24

การดำเนินงานตามนโยบาย
บริหารความเสี่ยงองค์กร

28

การดำเนินงานตาม
นโยบายบรรษัทภิบาล

30

การดำเนินงานตาม
นโยบายการพัฒนาบุคลากร

34

กิจกรรมด้านความ
รับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

43

งบการเงิน



2มือ
1ใจ

มือสะอาด มืออาชีพ
ใจบริการ

VISION

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในธุรกิจบริการ
เพื่อสนับสนุนธุรกิจของธนาคารกรุงไทย
สถาบันการเงิน และหน่วยงานภาครัฐ

MISSION

พันธกิจ

พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพ
งานบริการ ให้เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้า
ด้วยการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ
โปร่งใส และเป็นธรรม

สารจากประธานกรรมการ

ปีที่ผ่านมาทั่วโลกประสบกับสถานการณ์เรื่อง การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนวิถีการ ดำรงชีวิตและการทำงาน ธุรกิจหลายธุรกิจต้องปรับตัว ให้อยู่รอด มีหลายธุรกิจที่ต้องล้มหายตายจาก แต่ก็มี ธุรกิจหลายธุรกิจที่รอดและพลิกวิกฤติกลับเป็นโอกาส แต่ที่แน่นอนคือทุกคนต้องปรับตัว

การปรับตัวมีหลายด้านที่สามารถทำได้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการประหยัดต้นทุน ซึ่งอาจจะมาจากการลด

ความไม่จำเป็นต่างๆ หรือการปรับเปลี่ยนกระบวนการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการนำ Process Improvement ที่ Automate การใช้ Robotic มาช่วย ในกระบวนการทำงาน การลด Fixed Cost ต่างๆ ที่ เราเริ่มเห็น บางกิจการลดพื้นที่ Office การทำงานให้ Work at Home มากขึ้น ใช้การประชุม Online แทน อย่างไรก็ตามแม้จะมีเครื่องมือด้านเทคโนโลยี มาช่วยจัดการ แต่ก็อย่าลืมถึงความสัมพันธ์ในการ ทำงานระหว่างกัน ให้ยังคงความเป็น One KTB



(คุณพูลพัฒน์ ศรีปล่อง)
ประธานกรรมการ

“ธุรกิจหลายธุรกิจต้องปรับตัวให้อยู่รอด มีหลายธุรกิจที่ต้องล้มหายตายจาก แต่ก็มีธุรกิจ หลายธุรกิจที่รอดและพลิกวิกฤติกลับเป็นโอกาส แต่ที่แน่นอนคือทุกคนต้องปรับตัว”



สารจากกรรมการผู้จัดการ

เมื่อความท้าทายจากสังคมไร้เงินสดและวิกฤตการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลกระทบต่อธุรกิจขององค์กร

สำหรับธุรกิจขนส่งเงินสดตั้งแต่ต้นปีที่ผ่านมา ถือว่าได้รับผลกระทบเป็นอย่างมาก เพราะปัจจุบันถือว่าเราได้เข้าสู่ยุคดิจิทัลแบบเต็มตัว ผู้ต้องการใช้เงินสดมีจำนวนลดลงเพราะมีการใช้ดิจิทัลแบงก์กิ้ง (Digital Banking) เพิ่มขึ้น ทำให้รายได้ของธุรกิจขนส่งเงินสดมีอัตราที่ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน (2562) ประมาณ 13% อีกทั้งในช่วงที่ผ่านมาเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ระบาดขึ้น เลยยิ่งทำให้ความต้องการใช้เงินสดลดลงอย่างต่อเนื่องอย่างที่เราทราบกัน ทั้งนี้บริษัทฯ เองก็ได้มีการปรับตัว เพื่อที่จะรักษารายได้ให้กับองค์กรจึงมีการเพิ่มรายได้ธุรกิจด้านอื่นของบริษัทฯ ที่ให้บริการอยู่ เช่น งานบริการติดตามทวงหนี้ งานบริการ Call Center งานบริหารอาคารและสถานที่ งานบริการรักษาความปลอดภัย งานบริการรักษาความสะอาด และชีวอนามัย

การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อฝ่าวิกฤติ

บริษัทฯ ยังได้พัฒนาระบบ ESS (Employee Self Service on Mobile) เพื่อบริหารจัดการบันทึกเวลาการทำงาน เข้า-ออกของพนักงานปฏิบัติการต่างๆ ทั่วประเทศ เช่น พนักงานปฏิบัติการรักษาความสะอาด พนักงานปฏิบัติการรักษาความปลอดภัย พนักงานปฏิบัติการขับรถ ฯลฯ และได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากร

Human Resource Management System (HRMS) อย่างเต็มรูปแบบในปี 2563 นี้ ซึ่งก่อให้เกิดประสิทธิภาพและลดงานเอกสาร ทำให้สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้ดีขึ้น และเราหวังจะพัฒนาองค์กรไปสู่ Paperless Organization นอกจากนั้น เรายังได้พัฒนางานระบบหลังบ้านไปอีกหลายงาน เช่น ระบบ Team Mate ซึ่งเป็นระบบเก็บประวัติการทำงานของทีมงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อจะได้บันทึกประเด็นที่จะต้องตรวจ วิธีการ ผลการตรวจการติดตามต่างๆ เพื่อเป็นมาตรฐานในการทำงานตรวจสอบภายในและการวิเคราะห์ผลเพื่อใช้ในการปรับปรุงในอนาคต หลังจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ ได้มุ่งพัฒนารูปแบบการอบรมบุคลากรซึ่งมีกว่า 7,800 คนอย่างต่อเนื่อง แต่เป็นการเปลี่ยนรูปแบบการอบรมและพัฒนาจากรูปแบบเดิม (Offline) เป็น การพัฒนาบุคลากรสู่ Online สำหรับการอบรมที่ไม่เป็นเชิงปฏิบัติ ซึ่งสามารถส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น และลดต้นทุนในการจัดการฝึกอบรมได้อย่างมีนัยสำคัญ

กลับมาเน้นการบริหารจัดการต้นทุน

ในภาวะวิกฤติแบบนี้ในขณะที่รายได้จากงานบริการขนส่งทรัพย์สินลดลงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และแนวโน้มการใช้เงินสดที่ลดลง แต่การได้รับความร่วมมือจากพนักงานและผู้บริหารในการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ จึงทำให้เกิดผล

“เราได้ผ่านพ้นอุปสรรคมาได้ในปี 2563 ก็เพราะพวกเราทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจกันลุกขึ้นสู้ และพร้อมใจให้บริการดัง DNA ของเรา 2 มือ 1 ใจ”

สูงสุดอย่างที่เราเห็น สำหรับแผนในครึ่งปีหลังนั้นบริษัทฯ ได้มีแนวทางเช่นเดียวกับครึ่งปีแรก คือ การบริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และหารายได้เพิ่มจากงานอื่นนอกเหนือจากงานบริการขนส่งทรัพย์สิน พร้อมกับทำเรื่อง Technology Adoption ในส่วนของ Infrastructure ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เนื่องจากเราใช้ Cloud Computing อยู่แล้ว และจะเพิ่มประสิทธิภาพและความยืดหยุ่นด้วยเทคโนโลยีเรื่อง Container ในปีต่อไป ซึ่งจะทำให้การใช้ Application ต่างๆ ที่ใช้งานอยู่สะดวกและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ในระยะเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา โดยเฉพาะตั้งแต่ต้นปี 2563 บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นพัฒนาและปรับปรุงระบบงานสนับสนุนภายในของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการงานหน้าบ้านให้แก่ลูกค้าในระยะยาว เช่น บริษัทฯ ได้เริ่มใช้ระบบ E-Document หรือการอนุมัติเอกสารภายในต่างๆ รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยผ่านสมาร์ทโฟน แท็บเล็ต โน้ตบุ๊ก หรือพีซี เป็นต้น นับว่าเป็นปีที่มีความท้าทายทั้งในด้านการบริหารจัดการและการฟันฝ่าวิกฤตที่ไม่รู้ว่าจะจบลงเมื่อไหร่ ซึ่งเราได้ผ่านพ้นอุปสรรคมาได้ในปี 2563 ก็เพราะพวกเราทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจกันลุกขึ้นสู้ และพร้อมใจให้บริการดัง DNA ของเรา 2 มือ 1 ใจ



(คุณอรจรรยา จันทวรสุทธิ)
กรรมการผู้จัดการ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2563



คุณไพโรจน์ เจือประทุม

ประธานกรรมการตรวจสอบ



พลโทอุกฤษฏ์ บุญตานนท์

กรรมการตรวจสอบ



พลตำรวจโท สุรเชษฐ์ หักพาล

กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท รักษาความปลอดภัย
กรุงเทพธุรกิจบริการ จำกัด ประกอบด้วยกรรมการอิสระ
ผู้ทรงคุณวุฒิ ในปี 2563 มีคณะกรรมการตรวจสอบ 2 ชุด
ตามรายนามดังต่อไปนี้

ชุดที่ 1 ปฏิบัติหน้าที่ระหว่างเดือน

มกราคม ถึงเดือนมีนาคม มีการประชุม 4 ครั้ง

1. นายไพโรจน์ เจือประทุม
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลโทอุกฤษฏ์ บุญตานนท์
กรรมการตรวจสอบ
3. พลตำรวจโท สุรเชษฐ์ หักพาล
กรรมการตรวจสอบ

ชุดที่ 2 ปฏิบัติหน้าที่ระหว่างเดือน

เมษายน ถึงเดือนธันวาคม มีการประชุม 9 ครั้ง

1. นายไพโรจน์ เจือประทุม
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. พลโทอุกฤษฏ์ บุญตานนท์
กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนางสาววรรณนิภา อรุณรังสิกุล ผู้ช่วยกรรมการ
ผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการ
คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับมอบหมาย
ภารกิจจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในการปฏิบัติหน้าที่
ต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของธนาคารและกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการตรวจสอบ
การสอบทานระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ
ระบบการบริหาร การจัดการตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี
ระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ
กำหนด ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบ
มีการประชุมทั้งสิ้น 13 ครั้ง สรุปสาระสำคัญดังนี้

การสอบทานงบการเงิน

สอบทานผลประกอบการของบริษัทฯ รายเดือน
สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงิน
ประจำปี ร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารฝ่ายบัญชี
มีการหารือกับผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ ในเรื่อง
ความถูกต้องของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชี
ที่สำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่า
ระบบบัญชีและรายงานทางการเงิน จัดทำขึ้นตาม
หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูล
อย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ตลอดจนติดตามผลการบริหารความเสี่ยง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารหน่วยงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ด้านต่างๆ มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็น ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปีบัญชี 2563 โดยมีคำตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) จำนวนเงิน 750,000 บาท และบริษัทฯ ไม่มีคำตอบแทนของงานบริการอื่นให้กับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

การสอบทานประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน

สอบทานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน รวมทั้งติดตามการจัดทำระบบการควบคุมภายในและการจัดทำแบบประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายรายได้รวม มาตรา 66 ตรี ร่วมกับฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดขององค์กรกำกับดูแล และตามระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทฯ

การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของหน้าที่ความรับผิดชอบ ขอบเขตการปฏิบัติงาน สิทธิ และความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ อนุมัติแผนกลยุทธ์ฝ่ายตรวจสอบ แผนการตรวจสอบระยะยาว 5 ปี และแผนการตรวจสอบประจำปี พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีของฝ่ายตรวจสอบ แผนการพัฒนางานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตรวจสอบและให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากล แผนการบริหารบุคลากร การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร การประเมิน

คุณภาพงานตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบ ตลอดจนมีการติดตามความคืบหน้าการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ

การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

มีการทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มีการประเมินตนเองตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้สอบบัญชี

เห็นชอบให้เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีที่เห็นว่าเหมาะสม ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่า งบการเงินของบริษัทฯ และการเปิดเผยข้อมูล มีความครบถ้วนเชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง และมีกระบวนการตรวจสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานงานตรวจสอบ ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน



(นายไพโรจน์ เจือประทุม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

25 มกราคม 2564

กฎบัตร ว่าด้วย การตรวจสอบภายใน ของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับให้การปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน และให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในบริษัท ซึ่งได้กำหนดขึ้นให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ.2555

2. คำจำกัดความ

- (1) “บริษัท” หมายถึง บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
- (2) “คณะกรรมการบริษัท” หมายถึง คณะกรรมการบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
- (3) “คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายถึง คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
- (4) “กรรมการผู้จัดการ” หมายถึง กรรมการผู้จัดการ บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
- (5) “ผู้บริหาร” หมายถึง พนักงานบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้อำนวยการฝ่าย

หรือเทียบเท่า (ระดับ 9 ขึ้นไป) และผู้อำนวยการสำนัก

- (6) “ฝ่ายบริหาร” หมายถึง กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร
- (7) “ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ” หมายถึง ผู้บริหารซึ่งได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- (8) “ผู้ตรวจสอบภายใน” หมายถึง พนักงานบริษัท ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (9) “ฝ่ายตรวจสอบ” หมายถึง ฝ่ายตรวจสอบของบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด ที่ตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายใน
- (10) “การตรวจสอบภายใน” หมายถึง งานที่บริษัทกำหนดขึ้นเกี่ยวกับการสร้างความเชื่อมั่น โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี กระบวนการบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติงานต่างๆ ของบริษัทอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงาน และการให้คำแนะนำปรึกษาอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม เพื่อเพิ่มคุณค่าและยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานของบริษัทให้บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (11) “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายถึง ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในบริษัทรวมกันเกินกว่าร้อยละ 5 ของทุนชำระแล้ว ซึ่งการถือหุ้นดังกล่าวให้นับรวมถึงหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องด้วย

(12) “ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง” หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคล ที่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะใดดังต่อไปนี้

1. คู่สมรสของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ หรือผู้ตรวจสอบภายใน
2. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ หรือผู้ตรวจสอบภายใน
3. ห้างหุ้นส่วนสามัญซึ่งบริษัทหรือบุคคลตาม 1 หรือ 2 เป็นหุ้นส่วน
4. ห้างหุ้นส่วนจำกัดซึ่งบริษัทหรือบุคคลตาม 1 หรือ 2 เป็นหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด หรือเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดที่มีหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของหุ้นทั้งหมดของห้างหุ้นส่วนจำกัด
5. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่บริษัทหรือบุคคลตาม 1 หรือ 2 หรือ ห้างหุ้นส่วนตาม 3 หรือ 4 ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทนั้น
6. นิติบุคคลที่บริษัทมีอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของนิติบุคคล

3. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 4 คน และให้ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบเป็นเลขานุการโดยตำแหน่งโดยกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

4. คุณสมบัติ

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 4.1 เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท
- 4.2 เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็นหรือรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม

5. ลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- 5.1 ไม่เป็นข้าราชการประจำที่ดำรงตำแหน่งในกระทรวงเจ้าสังกัดของบริษัท
- 5.2 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้กำหนดนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติ หรือมีอำนาจในการตัดสินใจด้านการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นพนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนประจำจากบริษัทผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ทั้งนี้ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบหรือภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบ
- 5.3 ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบหรือภายในระยะเวลา 1 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบหรือกรรมการตรวจสอบ
- 5.4 ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท หรือผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทที่บริษัทมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท

6. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 6.1 ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการในบริษัท
- 6.2 กรรมการตรวจสอบอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง แต่ต้องไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถดำเนินการได้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรเป็นครั้งๆ ไป ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบไม่ควรได้รับการต่อวาระโดยอัตโนมัติ เพื่อให้มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบใหม่ที่สามารถนำความคิดใหม่ๆ เข้ามาในคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.3 กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ครบกำหนดตามวาระ
 - (2) ลาออก
 - (3) ตาย
 - (4) พ้นจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท
 - (5) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 5 ลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการตรวจสอบ

7. อำนาจหน้าที่

- คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- 7.1 จัดทำกฎบัตรว่าด้วยการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
 - 7.2 สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแลที่ดี และกระบวนการบริหารความเสี่ยง
 - 7.3 สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
 - 7.4 สอบทานการดำเนินงานของบริษัทให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิถีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

- 7.5 สอบทานให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่ดี และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบ
- 7.6 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท
- 7.7 เสนอข้อแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขึ้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบ
- 7.8 ประสานงานเกี่ยวกับผลการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีและอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท
- 7.9 รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งภายใน 60 วันนับแต่วันสิ้นสุดในแต่ละไตรมาส ยกเว้นรายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4 ให้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พร้อมทั้งส่งรายงานดังกล่าวให้กระทรวงการคลังเพื่อทราบภายใน 90 วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีการเงินของบริษัท ทั้งนี้ รายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยต้องระบุถึงความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิถีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท
- 7.10 ประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีบัญชีการเงินละ 1 ครั้ง รวมทั้งรายงานผลการประเมิน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแผนการปรับปรุงการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 7.11 เปิดเผยรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีของบริษัท
- 7.12 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

8. ในการปฏิบัติหน้าที่ตาม ข้อ 7

อำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบ
รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

9. ในกรณีที่การดำเนินงานตรวจสอบภายในเรื่องใด ของคณะกรรมการตรวจสอบมีความจำเป็นต้องอาศัย ความรู้ความสามารถจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง

ให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้มีการดำเนินการว่าจ้าง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทได้ ทั้งนี้ การ
ดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท

ทั้งนี้ ให้นำลักษณะต้องห้ามของคณะกรรมการ
ตรวจสอบในข้อ 5.3 และ ข้อ 5.4 มาใช้บังคับแก่ลักษณะ
ต้องห้ามของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องตามวรรคหนึ่ง
โดยอนุโลม

10. เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงาน ผลการตรวจสอบภายในที่พบว่า มีการปฏิบัติที่ ฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานของบริษัท

ให้แจ้งต่อผู้บริหารสูงสุดเพื่อพิจารณาสั่งให้
หน่วยงานที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของบริษัทนั้น
ดำเนินการแก้ไขเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ
และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงาน
ผลการตรวจสอบภายในที่มีข้อสงสัยว่า มีรายการ
หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อ
ผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างร้ายแรง การขัดแย้ง
ทางผลประโยชน์ การทุจริต หรือมีรายการผิดปกติ
หรือความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัททันที เพื่อดำเนินการ
ปรับปรุงแก้ไขโดยไม่ชักช้า

11. คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกัน อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

ในกรณีจำเป็นอาจเชิญผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร

หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ ในปีบัญชีการเงิน
แต่ละปีคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีการประชุม
ร่วมกันกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีผู้บริหารสูงสุด ผู้บริหาร
หรือบุคคลอื่นเข้าร่วมด้วยอย่างน้อย 1 ครั้ง

12. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมี กรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด จึงจะเป็น องค์ประชุม

กรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง กรณีมีความจำเป็นที่ต้อง
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ถือปฏิบัติตามที่กฎหมาย
บัญญัติว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

13. ให้กรรมการตรวจสอบได้รับค่าตอบแทน ในฐานะกรรมการตรวจสอบอีกทางหนึ่งนอก เหนือจากค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท

โดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือนเท่ากับเบี้ยประชุม
กรรมการของกรรมการบริษัท โดยให้ประธานกรรมการ
ตรวจสอบได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 25
ของค่าตอบแทนดังกล่าว และให้เลขานุการได้รับ
ค่าตอบแทนในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายเดือน
เท่ากับกึ่งหนึ่งของค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนของประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการตรวจสอบ และเลขานุการ กำหนดโดยที่
ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2563



(นายไพโรจน์ เจือประทุม)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กฎบัตรนี้ได้รับความเห็นชอบจาก
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 12/2563
เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2563

ประวัติความเป็นมาของบริษัท

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด (KTBS) เป็นบริษัทในเครือของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (KTB) โดยธนาคารเป็นผู้ถือหุ้น 100% ภายใต้การเป็นส่วนหนึ่งของ KTB ที่มีประสบการณ์ด้านสถาบันการเงิน มีเครือข่ายครอบคลุมทั่วประเทศ บริษัทฯ ได้เริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2540 โดยใช้ชื่อว่า บริษัท กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด จนกระทั่งในเดือนมีนาคม 2558 ได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัทมาเป็น บจก.รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ เพื่อให้มีความสอดคล้องตามที่พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ กำหนด

ปัจจุบันได้ให้บริการขนย้ายทรัพย์สินด้วยรถยนต์นิรภัย แก่ธนาคารพาณิชย์ชั้นนำ เช่น บมจ.ธนาคารกรุงไทย, ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร, ธนาคารอาคารสงเคราะห์, บมจ.ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย, บมจ.ธนาคารยูโอบี, ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย และบมจ.บัตรกรุงไทย รวมถึงการคัดนับ เป็นต้น ถึงแม้ว่าบริษัทฯ มีความชำนาญในงานบริการหลากหลายประเภท ซึ่งนับว่าประสบความสำเร็จอย่างมาก แต่บริษัทฯ ก็มีได้หยุดนิ่งที่จะพัฒนาระบบงานการให้บริการในด้านต่าง ๆ แก่สถาบันการเงินต่อไป

ตลอดเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ เป็นที่รู้จักกันอย่างกว้างขวาง ในฐานะผู้ให้บริการและผู้ให้คำแนะนำในการขนย้ายเงินสดโดยรถยนต์นิรภัย และงานอื่น ๆ เช่น งานบริการอาคารและสถานที่ งานบริการรักษาความปลอดภัย งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการยานพาหนะ งานบริการ Outsource ด้านต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่ให้บริการแก่สาขาของ บมจ.ธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังบริหารงานศูนย์ฝึกอบรม บมจ. ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) งานบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center) และบริหารงานติดตามทวงถามหนี้ (Loan Collectoin) ให้แก่ บมจ.ธนาคารกรุงไทยอีกด้วย ด้วยการแบ่งปันประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทฯ ยึดมั่นกับบรรทัดฐานที่เข้มงวดในการรักษามาตรฐานสูงสุดสำหรับการให้บริการแก่ลูกค้า และข้อผูกมัดในการทำงานที่ได้รับการตรวจสอบด้านระบบการควบคุมคุณภาพที่เคร่งครัด และเป็นที่เชื่อมั่นแก่ลูกค้าเสมอมา ด้วยความมุ่งมั่นสุดจดหมาย “เป็นผู้นำในธุรกิจบริการ เพื่อสนับสนุนธุรกิจของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สถาบันการเงินและหน่วยงานภาครัฐ”





ข้อมูลจำเพาะของบริษัท

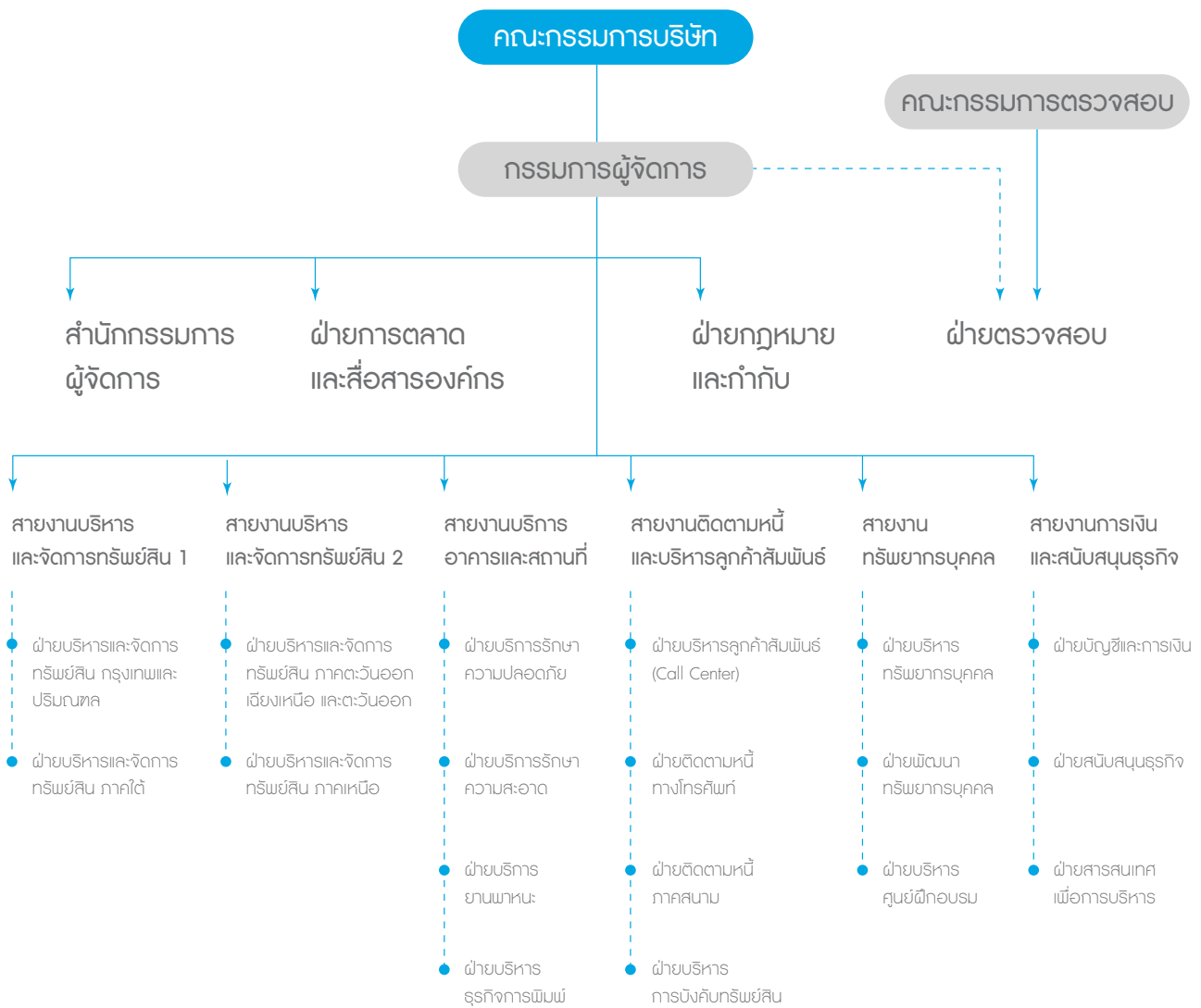
ชื่อบริษัท	บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด KTB GENERAL SERVICES AND SECURITY CO.,LTD.
วันที่ก่อตั้ง ที่ตั้งสำนักงาน	18 กรกฎาคม 2540 96/12 ซอยลาดพร้าว 106 (บุญอุดม 1) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	0 2791 9911
โทรสาร	0 2935 3706 ถึง 10
ประเภทธุรกิจ	งานบริการ
ทุนจดทะเบียน	140 ล้านบาท
จำนวนพนักงานและลูกจ้าง	ณ ธันวาคม ปี 2563 7,727 คน
เว็บไซต์	www.ktbgs.co.th



โครงสร้างขององค์กร

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพฯธุรกิจบริการ จำกัด





คุณอรจรรยา จันทวรสุกรี

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ



คุณพาสนา ปันยาว

รองกรรมการผู้จัดการสายงานทรัพยากรบุคคลและรักษาการ ผู้บริหารสายงานบริการอาคารและสถานที่



คุณวิศิษฎ์ ไตวิวก

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานติดตามหนี้และบริหารลูกค้าสัมพันธ์



คุณพิภพ ศรีสุโข

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน 1 และรักษาการผู้บริหารสายงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน 2



คุณแพนบุษ จิรวัชร

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานการเงินและสนับสนุนธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท



คุณพูนพัฒน์ ศรีเปล่ง

ประธานกรรมการ



คุณอาริสรา ธรรมธิษ

กรรมการ



คุณชาญชัย สิ้นสุกรีรัตน์

กรรมการ



คุณไพโรจน์ เจือประทุม

กรรมการ



พลโทอุกฤษฏ์ บุญตานนท์

กรรมการ



คุณวิจิตร ชนิกิต

กรรมการ



พลตำรวจโท สุรเชษฐ์ หักพาล

กรรมการ



คุณอรจรรยา จันทวรสุทธี

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ



คุณพาสณา ยืนยาว

เลขานุการคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



คุณวิชชน อภิธิษณ์นัทชัย

ประธานกรรมการ



คุณชาญชัย สิ้นสุภรัตน์

กรรมการ



คุณอรจรรยา จันทวรสุทธิ

กรรมการและกรรมการผู้จัดการ



คุณพาสณา ยืนยาว

กรรมการ



คุณวิศิษฎ์ โตวิเวก

กรรมการ



คุณพิภพ ศรีสุโข

กรรมการ



คุณพัฒนุช จิรวีธา

กรรมการ



คุณเจษฎา จันทวรสุทธิเลิศ

เลขานุการคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ



กวนไผโรจน์ เจือประทุม

ประธานกรรมการ



พลโทอุกฤษฏ์ บุญตานนท์

กรรมการ



พลตำรวจโท สุรเชษฐ์ หักพาล

กรรมการ



กวนวรรณนิภา อรุณรังสีกุล

เลขานุการคณะกรรมการ

การดำเนินการด้านสื่อสารและภาพลักษณ์องค์กร



เนื่องจากในปี พ.ศ. 2563 มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั่วโลก ซึ่งส่งผลกระทบต่อระดับประเทศ สังคม และต่อองค์กร ดังนั้นรูปแบบการประชาสัมพันธ์สื่อสารเนื้อหา รวมถึงเป้าหมายของการสื่อสารองค์กรได้มีทิศทางเปลี่ยนไปจากทุกๆ ปีที่ผ่านมา โดยมีนัยสำคัญ ดังนี้



1. การสื่อสารระดับมหภาค คือ การสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายรัฐบาล สาธารณสุข ตลอดจนการรณรงค์ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส รวมถึงการนำสิทธิประโยชน์ที่รัฐบาลประกาศมาสื่อสารต่อ (Digest) ไปยังกลุ่มพนักงานและพนักงานปฏิบัติการในองค์กร รวมถึงการร่วมมือกับ KTBS Hotline และฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลที่สามารถอธิบายประโยชน์ที่ตัวพนักงานจะได้รับหากกรณีติดเชื้อ หรือการหยุดงานอันเนื่องมาจากการได้รับเชื้อดังกล่าว รวมถึงการรณรงค์การป้องกันตัวจากเชื้อไวรัสที่เข้าใจง่าย น่าเชื่อถือ และน่าสนใจ จากสถานการณ์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ถือโอกาสใช้ช่องทางการสื่อสาร

ออนไลน์แบบเฉพาะกลุ่มจาก Platform ซึ่งเป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย อย่าง Facebook Group จัดตั้งกลุ่มครอบครัว KTBS | 2 มือ 1 ใจ สำหรับบุคลากร KTBS เท่านั้น อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้สามารถแจ้งข่าวสารหรือเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับไวรัส COVID-19 ตลอดจนการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบข้อปฏิบัติ ประกาศคำสั่งที่มีผลกับการปฏิบัติงานของพนักงานและพนักงานปฏิบัติการ รวมถึงสิทธิประโยชน์ในกรณีอยู่ในสภาวะกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเฝ้าระวัง หรือเป็นผู้ป่วยติดเชื้อ นอกจากนี้ยังใช้เป็นช่องทางสร้างรายได้ เปิดพื้นที่ให้โพสต์ขายของออนไลน์อีกด้วย

2. การสื่อสารในเชิงภาพลักษณ์องค์กร ยังคงสานต่อ Concept “KTBS 2 มือ 1 ใจ” อย่างต่อเนื่อง โดยการเน้นย้ำให้กำลังใจและความสำคัญของงานบริการที่บริษัทฯ ได้ให้บริการแก่ลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นงานบริการรักษาความสะอาด งานบริการรักษาความปลอดภัย งานบริการขนส่งทรัพย์สินเดิมเงินตู้ ATM ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นงานที่เปรียบเสมือน Backbone ของสังคม ภายใต้วิกฤตการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เช่นนี้ ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ทำ Clip VDO KTBS มดงานต้านโควิด เพื่อเป็นกำลังใจให้กับพนักงานและพนักงานปฏิบัติการทุกคน อีกทั้งยังคว่ำรางวัลสื่อส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรยอดนิยม (Popular Vote) หัวข้อ กลยุทธ์ในการปรับตัวช่วงวิกฤติ COVID-19 จากศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นที่น่ายกย่องของพวกเราทุกคนอีกด้วย นอกจากนี้การใช้ชีวิตในรูปแบบ New Normal ได้มีผลกับรูปแบบการใช้ชีวิตของคนในสังคมโดยหันมาสื่อสารทำงานผ่านระบบ Online ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้เน้นการสื่อสารแบบบูรณาการ (Integration) ซึ่งนอกเหนือจากการที่ได้ใช้เครื่องมือบน Social Media ในปัจจุบัน ยังเพิ่มการสื่อสารที่เป็น “Message” จากผู้บริหารส่งตรงไปยังบุคคลทั่วไปที่นอกเหนือจากบุคลากรในองค์กร ผ่านการทำ Content ซึ่งจะเล่าถึงแนวคิดผู้นำองค์กรที่มีต่อ

ภาพลักษณ์ของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการวางแผนนโยบายการบริหารเพื่อสนับสนุนงานบริการต่างๆ ขององค์กร โดยใช้ Social Media Blockdit Platform เป็นสะพานเชื่อมการสื่อสารระหว่างองค์กรกับผู้นำองค์กรเข้าด้วยกัน และในปี KTBS ได้วางกลยุทธ์การสื่อสารโดยใช้ Asset ของบริษัทอย่างเว็บไซต์เป็นช่องทางหลัก (Host) และใช้ Social Media เป็นช่องทางเสริมในการประชาสัมพันธ์เพื่อให้สื่อสารไปในทิศทางเดียวกัน เช่น LINE Official Account, Facebook Page & Facebook Group เป็นต้น

3. เนื่องจาก Core Business ขององค์กร คืองานให้บริการ ดังนั้นการให้ความสำคัญกับ “บุคลากร” ซึ่งทุกๆ ปี ที่ผ่านมามีทิศทางการสื่อสารเน้นย้ำถึงนโยบายในการดูแลคนภายในองค์กร โดยเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สอง แต่ในปีการสื่อสารยังมุ่งเน้นไปยังกลุ่มที่สนใจจะเข้าร่วมงานกับองค์กรอีกด้วย เพราะพฤติกรรมของคนในสังคม แบบ New Normal สนใจหางาน สมัครงานทาง Online เพิ่มขึ้น ซึ่งรวมไปถึงกลุ่มระดับพนักงานปฏิบัติการทำความสะอาด พนักงานรักษาความปลอดภัย พนักงานขับรถและรับ-ส่งเอกสารอีกด้วย ดังนั้น Content การสื่อสารที่ผ่าน Clip VDO / Line / Facebook มีข้อความที่กระชับขึ้น ตรงไปตรงมา เพื่อให้เข้าถึงง่ายและชี้ให้เห็นถึงประโยชน์ของการทำงานกับองค์กร



การดำเนินงานตามนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร



บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร จำกัด ดำเนินธุรกิจบริการเพื่อสนับสนุนธุรกิจของ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (ธนาคาร) สถาบันการเงิน และลูกค้าอื่นภายใต้ขอบเขตการประกอบธุรกิจที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย โดยมุ่งมั่นพัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพงานบริการให้เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้า ด้วยการบริหารจัดการอย่างมืออาชีพ โปร่งใส และเป็นธรรม บริษัทฯ ได้นำการบริหารความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงาน โดยดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทฯ กำหนด และมีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร ที่กำหนดให้ทุกบริษัทที่อยู่ภายใต้กลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคารยึดถือปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสมในภาพรวม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือนเพื่อติดตามและรับทราบรายงานความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

การบริหารความเสี่ยงในปี 2563 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านต่างๆ ประกอบด้วย



1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ คือความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกอันส่งผลกระทบต่อรายได้เงินทุนหรือการดำรงอยู่ของกิจการ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ในระดับค่อนข้างสูง การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ใช้สมมติฐานและปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกอย่างสมเหตุสมผล โดยรวมถึงนโยบายของบริษัทแม่ ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน และแนวโน้มการแข่งขันทางธุรกิจ และการวิเคราะห์ SWOT ของบริษัทฯ มาประกอบในการพิจารณากระบวนการวางแผน ตั้งแต่การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกำหนดแผนกลยุทธ์ ตลอดจนงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินงาน ดำเนินการอย่างเป็นระบบ และผู้บริหารทุกฝ่ายงานมีส่วนร่วมในกระบวนการดังกล่าว โดยมีปัจจัยจากการดำเนินนโยบาย National E-Payment ของภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

การแข่งขันของภาคธุรกิจทางการเงิน โดยเฉพาะการทำธุรกรรมทางการเงินผ่าน Mobile Banking ที่มีความสะดวก รวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อธุรกิจบริการด้านการรับส่งเงินสด และการเติมเงิน ATM ที่มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ปัญหาแรงงานในธุรกิจบริการ สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2562 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มีการติดตามทิศทางของตลาด และการปรับตัวเพื่อการดำรงอยู่ของกิจการ ด้วยการค้นหานวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยีเพื่อช่วยหรือทดแทนการให้บริการในอนาคต



2. ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากคู่สัญญา (Counterparty) ไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลง และระบุไว้ในสัญญา รวมถึงการที่คู่ค้าจะถูกปรับอันดับความเสี่ยง (Downgrade) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และการดำรงอยู่ของกิจการ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตในระดับค่อนข้างต่ำ เนื่องจากคู่สัญญาหรือลูกค้าของบริษัทฯ เป็นสถาบันการเงินหรือบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงินเป็นหลัก

3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่กิจการไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินกองทุนของกิจการ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องในระดับต่ำ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดการงบดุล กระแสเงินสด การบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการติดตามการใช้จ่ายอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่จะส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง บริษัทฯ มีแผนรองรับเพื่อบริหารจัดการกับเหตุดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน



4. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง คือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่สาธารณชน ซึ่งได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า นักลงทุน และผู้กำกับดูแล รับรู้ถึงภาพลักษณ์ในเชิงลบหรือขาดความเชื่อมั่นในบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และ/หรือเงินกองทุนของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงอาจเกิดจากการปฏิบัติที่ไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณ หรือความคาดหวังของสังคม หรือมาตรฐานการบริการของธุรกิจ หรือไม่เป็นไปตามข้อตกลง หรือการบริการที่ไม่เป็นมิตรกับลูกค้า

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านชื่อเสียงอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ ด้วยการดำเนินธุรกิจเป็นลักษณะ Labor Intensive มีโอกาสเกิดความเสี่ยงด้านชื่อเสียงได้ง่าย จึงกำหนดแนวทางเพื่อบรรเทาความรุนแรงของระดับความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งสื่อสารภาพลักษณ์ที่ดีต่อสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างเป็นระบบ และมีแผน BCP รองรับกรณีเกิดเหตุการณ์ข่าวลือ/ข่าวสารเชิงลบ ที่ชัดเจน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติได้ และบรรเทาความเสียหายที่จะเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด

5. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ คือความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหาย อันเนื่องมาจากการขาดการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือขาดธรรมาภิบาลในองค์กร และการขาดการควบคุมที่ดี โดยอาจเกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานภายใน บุคลากร ระบบงาน หรือเหตุการณ์ภายนอก และส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินกองทุนของกิจการ ทั้งนี้ นับรวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย แต่ไม่นับรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลาง บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลากหลายประเภทบริการ โดยมีกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความสลับซับซ้อนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการแต่ละประเภทแตกต่างกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ รวมทั้งความเสี่ยงจากการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) โดยนำเครื่องมือ

การบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ การทบทวนความเสี่ยงและการควบคุมในกระบวนการทำงานต่างๆ เป็นประจำทุกปี หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง มีช่องทางการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนสาระความรู้ต่างๆ หลากหลายช่องทาง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Culture) อย่างต่อเนื่อง การเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ของทางการที่ออกใหม่ และมีรายงาน Compliance Risk Concern เพื่อติดตามการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน บริษัท มีขั้นตอนการรายงาน Worst Incident โดยรวมถึงการรับเรื่องร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) ที่กำหนดไว้ อย่างเป็นระบบ และหากเป็นกรณีการทุจริตมีการดำเนินการทั้งด้านวินัย และทางกฎหมาย

สำหรับความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอกที่ไม่อาจป้องกันและหลีกเลี่ยงได้ เป็นปัจจัยขัดขวางให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก บริษัท มีการทบทวน/ปรับปรุงแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นประจำทุกปี โดยครอบคลุมระบบงานสำคัญ และมีการซักซ้อมแผน BCP ทุกระบบงาน เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะแก้ไขสถานการณ์วิกฤติที่อาจเกิดขึ้น

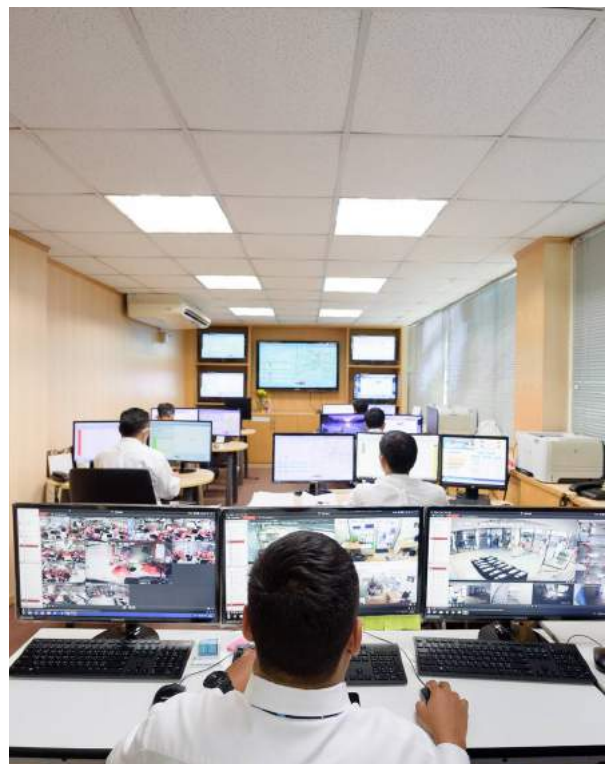
6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk) คือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานของบริษัท ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk)

บริษัท มีความเสี่ยงอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ บริษัท มีหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการสารสนเทศ มีการแบ่งแยกระหว่างผู้ดูแลระบบ และดูแล Application อย่างชัดเจน มีนโยบายการรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ การกำหนดสิทธิการใช้งานตามหน่วยงานและระดับชั้นของพนักงาน มี Disaster Recovery Plan (DRP) สำหรับระบบ

สารสนเทศ เพื่อรองรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น มีการดำเนินโครงการ Data Center & Disaster Recovery Center By Cloud Solution มีการใช้งานและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับงานบริการต่างๆ มากขึ้น เพื่อการบริการที่สะดวกและรวดเร็ว โดยดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง กรณีที่มีการใช้บริการจากผู้ให้บริการภายนอกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความสำคัญกับการควบคุมดูแล และติดตามผู้ให้บริการภายนอก ดำเนินงานภายใต้เงื่อนไขและข้อตกลงที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งรวมถึงการรักษาความปลอดภัยด้านระบบและข้อมูลสารสนเทศอย่างจริงจัง

สำหรับ ปี 2564 การบริหารความเสี่ยงภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ในหลายๆ ธุรกิจ และ/หรือการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อรายได้และเงินทุนของบริษัท จึงต้องให้ความสำคัญ และมีการติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อปรับแผนและทิศทางการลงทุน รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการหรือผลิตภัณฑ์ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการดำรงอยู่ของกิจการต่อไป



การดำเนินการตามนโยบายบรรษัทภิบาล

1. รางวัลเกียรติยศ สถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ต่อเนื่อง เป็นปีที่ 14

KTBS ได้รับ รางวัลเกียรติยศสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานปีที่ 14 ติดต่อกัน (พ.ศ. 2550-2563) ประเภทมีสหภาพแรงงาน สถานประกอบการขนาดใหญ่ ในงาน Thailand Labour Management Excellence Award 2020 โดยมีคณะผู้บริหาร เป็นตัวแทนบริษัทและกรรมการผู้จัดการ พร้อมด้วยตัวแทนสหภาพ ในการเข้ารับเกียรติบัตรจาก คุณอภิญญา สุจริตตานันท์ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ณ กระทรวงแรงงาน



2. รางวัลการประกวดสื่อส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร ยอดนิยม (Popular Vote) โครงการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรสู่ภาวะภาคเอกชน เพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม

KTBS ได้รับ โล่รางวัลการประกวดสื่อส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรยอดนิยม (Popular Vote) โครงการส่งเสริมคุณธรรมองค์กรสู่ภาวะภาคเอกชน เพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กรคุณธรรม โดยมี คุณหญิงชญา วัฒนศิริธรรม ประธานมูลนิธิหัวใจอาสา ณ ห้องเรนโบว์ฮอลล์ชั้น 17 โรงแรมไบรท์ทรีสกาย ประตูน้ำ กรุงเทพฯ



3. รางวัล “องค์กรธุรกิจคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี 2563” โดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

KTBS ได้รับ โล่รางวัล “องค์กรธุรกิจคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี 2563” ในงาน “Moral Business Forum 2020 ธุรกิจคุณธรรม นำไทย ฝ่าวิกฤติสู่ความยั่งยืน” ดำเนินการโดยศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ร่วมกับ มูลนิธิหัวใจอาสา และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) โดยมี คุณอรรจรรยา จันทวรสุทธิ กรรมการผู้จัดการ เป็นตัวแทนบริษัท ขึ้นรับมอบโล่รางวัลกับ คุณณิทธิพล คุณปลื้ม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาชาลาดพร้าว กรุงเทพฯ

อีกทั้งยังคว้ารางวัลชนะเลิศ รางวัลการประกวดสื่อส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรยอดนิยม (Popular Vote) ภายใต้หัวข้อ กลยุทธ์ในการปรับตัวช่วงวิกฤติการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดย KTBS ได้ส่งคลิปวิดีโอ KTBS มุ่งงานด้านโควิด เข้าร่วมประกวด



4. รางวัล องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ระดับดี ประจำปี 2563

KTBS ได้รับ โล่รางวัล “องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ระดับดี ประจำปี 2563” โดยมี คุณอรรจรรยา จันทวรสุทธิ กรรมการผู้จัดการ เป็นตัวแทนบริษัท ขึ้นรับมอบโล่รางวัล กับ คุณจุติ ไกรฤกษ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ณ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์



5. รางวัลเกียรติบัตร โครงการโรงงานสีขาวจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดอ่างทอง

KTBS ศูนย์อ่างทอง ได้รับเกียรติบัตรโครงการโรงงานสีขาว ระดับ 1 จัดโดยสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดอ่างทอง ณ โรงเรียนสตรีอ่างทอง



การดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร

ในปี 2563 ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยนำวิสัยทัศน์ (Vision) และพันธกิจ (Mission) ตลอดจนคุณค่าองค์กร (Core Value) มาปรับเป็นกลยุทธ์ในการดำเนินนโยบายด้านพัฒนาบุคลากร โดยมีรายละเอียดดังนี้



1. การเตรียม Successor ให้กับองค์กร และพัฒนากลุ่ม Role Model, กลุ่ม High Potential

บริษัทมีการวางแผนและเตรียมความพร้อมในการพัฒนาผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนา Successor ที่ได้รับการคัดเลือกให้มีความพร้อมในด้าน Competency และ Soft Skill เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนผู้บริหารระดับสูงที่เกษียณอายุในแต่ละปี โดยในปีนี้การพัฒนา Successor เน้นพัฒนาการคิดเชิงตรรกะ (Logical Thinking) การบริหารต้นทุน (Cost Management) และการมอบหมายงาน (Job Assignment)

สำหรับกลุ่ม Role Model และกลุ่ม High Potential ซึ่งเป็นกลุ่มคนที่มีศักยภาพและความสามารถขับเคลื่อนความสำเร็จให้กับองค์กร

บริษัทฯ ได้พัฒนากลุ่ม Role Model สายงานบริการอาคารและสถานที่อย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานในกลุ่มนี้ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนทักษะการตรวจงานขั้นสูง และทักษะการจัดการอาคารและสถานที่สำหรับผู้ปฏิบัติงานอาคาร ตลอดจนได้รับการ On the Job Training (OJT) เพื่อฝึกฝนทักษะการสอนงาน การตรวจงานและติดตามงาน

สำหรับกลุ่ม High Potential ฝ่ายติดตามหนี้ทางโทรศัพท์ สายงานติดตามหนี้และบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ในปี 2563 ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองเพื่อความสุขและความสำเร็จในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกัน

2. การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน เพื่อรองรับการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กรในยุคดิจิทัล (Digital Disruptive) และฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์

ความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในช่วงต้นปี 2563 ส่งผลให้การทำงานในโลกธุรกิจยุคดิจิทัลเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะทักษะของคนทำงานที่ทุกคนต่างต้องปรับตัวกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน ทั้งระดับผู้บริหารและระดับพนักงาน จึงมีการปรับรูปแบบการพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

นอกเหนือไปจากการฝึกอบรมในห้องเรียนแบบเดิม (In-House Training) ซึ่งมีการปรับให้เป็น “ความปกติในรูปแบบใหม่” (New Normal) มีการเพิ่มมาตรการด้านสาธารณสุขในระหว่างการฝึกอบรม เช่น วัดอุณหภูมิ/แอลกอฮอล์ล้างมือก่อนเข้าอบรม นั่งเว้นระยะห่าง และสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดระยะเวลาในการฝึกอบรม บริษัทฯ ยังปรับการพัฒนาฝึกอบรมผ่านการเรียนรู้รูปแบบใหม่ ได้แก่ Virtual Live Training (เรียนออนไลน์สดผ่านโปรแกรม Google Meet/Zoom), Online Training (เรียนจาก VDO) ผ่านห้องเรียนใน Google Classroom เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ๆ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



3. การพัฒนาห้องสตูดิโอ เพื่อรองรับการพัฒนาและฝึกอบรมในแบบออนไลน์

เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่มีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้นปี อีกทั้งรูปแบบการฝึกอบรมแบบปกติยังมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าวนั้น ทำให้หลายๆ องค์กรต้องปรับตัวเพื่อความปลอดภัยของบุคลากร ด้วยการปรับรูปแบบการพัฒนาศักยภาพจากรูปแบบเดิม (ในห้องเรียน) มาเป็นการพัฒนาและฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น ไม่ว่าจะเป็นวิธีการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อการเรียนรู้ (VDO), เรียนออนไลน์สด (Virtual Live

Training) ผ่านโปรแกรม Google Meet หรือ Zoom

ปี 2563 บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาห้องสตูดิโอเพื่อรองรับการพัฒนาและฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ อีกทั้งในอนาคตห้องสตูดิโอ สามารถรองรับการทำงานอื่นๆ ได้ เช่น เป็นสถานที่สำหรับการประชุมทางไกล ส่วนกลางไปยังศูนย์ต่างๆ ทั่วประเทศของสายงานบริหาร และการจัดการทรัพยากรบุคคล, การถ่ายทำสื่อประชาสัมพันธ์ของฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กร, การสื่อสารนโยบายสำคัญให้พนักงานในองค์กรรับทราบของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งสามารถใช้ประโยชน์จากห้องสตูดิโอในการผลิตงานอื่นๆ ได้เช่นกัน



4. การค้นหาแนวทางปฏิบัติตามหลักคุณธรรม ประจำบริษัท อย่างต่อเนื่อง

นับตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา ทางบริษัทได้ดำเนินการค้นหาแนวทางปฏิบัติตามหลักคุณธรรมประจำบริษัท 3 ข้อ ได้แก่ (ชื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีวินัย) ที่ได้ประกาศใช้และสื่อสารให้กับทุกฝ่ายงานรับทราบโดยทั่วกัน ซึ่งในปี 2563 ที่ผ่านมา ทางบริษัท ได้มุ่งเน้นในเรื่องของการติดตามผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม โดยแบ่งออกเป็น 3 ข้อ ดังนี้ 1. การสื่อสาร/รับรู้/เข้าใจ 2. การใช้ประโยชน์ 3. การวัดผล ซึ่งจากการดำเนินการ

ติดตาม (Tracking) ทั้ง 3 หัวข้อ พบว่าพนักงานส่วนใหญ่มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงแนวทางปฏิบัติองค์กรคุณธรรมของฝ่ายงานตนเอง เนื่องจากได้รับการถ่ายทอดจากผู้บริหารระดับสูง หัวหน้างานได้นำความรู้สู่พนักงานและพนักงานปฏิบัติการ ทำให้ได้นำความรู้ในเรื่องของคุณธรรมไปปรับใช้กับตนเอง และการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีเพิ่มขึ้น และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าผู้รับบริการ อีกทั้งยังเป็นการสร้างคุณค่าในงานสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่ธุรกิจของบริษัท



กิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

1. มิติการศึกษา

• KTBGS มอบทุนการศึกษา สำหรับบุตรพนักงาน ประจำปี 2563 ระดับชั้นประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/อุดมศึกษา รวมทั้งสิ้น จำนวน 434 ทุน

• กิจกรรม KTBGS ครูอาสาสอนหนังสือสามเณร โรงเรียนพระปริยัติธรรมป่าเขมวิททยา สังกัดวัดศรีเมืองมาจ จ.พะเยา



- ร่วมโครงการ รวมน้ำใจ มอบความสุขให้น้อง
บนดอย โดยฝ่ายบริหารและจัดการทรัพยากรดินภาคเหนือ
และเจ้าหน้าที่ศูนย์บริหารและจัดการธัญพืชเชียงใหม่
ร่วมกันทำบุญบริจาคเงินปัจจัย เพื่อจัดซื้อแท่งคั้นน้ำ
อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์กีฬา ให้กับ โรงเรียน
บ้านอรุณทัย จ.เชียงใหม่



- ตัวแทนจาก ศูนย์อุบลราชธานี ร่วมกันทำกิจกรรม
และมอบสิ่งของจำเป็นให้กับโรงเรียนอุบลปัญญานุกูล
จ.อุบลราชธานี



2. มิติสังคมและสิ่งแวดล้อม

• KTBS มอบรถยนต์ ให้แก่ องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 2 คัน เพื่อสนับสนุนภารกิจของราชการ



• กิจกรรมร่วมบริจาคโลหิต ต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ กับ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล สำนักงานใหญ่ ตลาดพร้าว 106



- KTBS ร่วมบริจาคสมทบทุนเป็นสาธารณกุศล แก่มูลนิธิโรงพยาบาลพระปกเกล้า เพื่อสมทบทุนสนับสนุนโครงการระดมทุนเพื่อก่อสร้างอาคารพักพิงสำหรับผู้ป่วยและญาติ บ้านแสงจันทร์ จ.จันทบุรี



- KTBS มอบปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า ให้กับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปผลิตสื่อหนังสืออักษรเบรลล์ต่อไป



- KTBS ตั้งกล่องรับปัน ภายในอาคารสำนักงานใหญ่ ลาดพร้าว 106 เพื่อให้พนักงานนำสิ่งของสภาพดีมาแบ่งปัน โดยส่งมอบให้กับมูลนิธิยุวพัฒน์



- KTBS จัดทำตู้ปันน้ำใจ เพื่อให้เพื่อนพนักงานได้แบ่งปันและช่วยเหลือกัน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ณ สำนักงานใหญ่ ลาดพร้าว 106



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) มอบสิ่งของและอาหาร ให้กับเทศบาลตำบลหมูสี จ.นครราชสีมา เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) มอบสิ่งของให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติภารกิจดับไฟป่า จากเหตุการณ์ไฟไหม้ป่าในหลายจุดบริเวณพื้นที่อุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ จ.นครราชสีมา



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “ปรับภูมิทัศน์ลำน้ำลำตะคองเขาใหญ่” บริเวณฝายน้ำล้นคอนกรีตบ้านท่าปรางค์ ทางขึ้นอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ จ.นครราชสีมา



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) มอบน้ำดื่ม จำนวน 500 ขวด ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ณ ด่านตรวจจุดสกัด จ.นครราชสีมา



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) ผลิตหน้ากากอนามัยเพื่อส่งมอบให้สมาคมคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในการกระจายไปยังผู้พิการทางสายตาทั่วประเทศ



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) ร่วมกันทำจิตอาสา ทำความสะอาดบริเวณศาลเจ้าพ่อเขาใหญ่ และบริเวณลานด้านทางขึ้นอุทยานแห่งชาติเขาใหญ่ จ.นครราชสีมา



- ศูนย์ฝึกอบรบ บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) ร่วมใจช่วยเหลือเพื่อนพนักงานที่ประสบอุทกภัยในพื้นที่อำเภอปากช่อง จ.นครราชสีมา



3. มิติศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

• KTBGS ร่วมกันทำบุญตักบาตรต้อนรับปีใหม่ 2563 ณ สำนักงานใหญ่ ลาดพร้าว 106



• ศูนย์ฝึกอบรม บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) จัดกิจกรรม “ปฏิบัติธรรมนำสุข” ให้กับพนักงาน ณ วัดป่าทรัพย์ทวีธรรมาราม จ.นครราชสีมา



• ศูนย์ฝึกอบรม บมจ.ธนาคารกรุงไทย (เขาใหญ่) ร่วมกันทำจิตอาสา จิตสาธารณะ ในช่วงวันมาฆบูชา, วันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา โดยทำความสะอาดวัด และถวายหนังสือธรรมะ/บทสวดมนต์ ให้กับวัดกุศดล้า จ.นครราชสีมา



- กิจกรรมใส่บาตรเดือนเกิด ทุกวันศุกร์สัปดาห์แรกของเดือน ณ สำนักงานใหญ่ ตลาดพร้าว 106



- KTBGS ร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี โดยสมทบทุนสร้างบันไดขึ้นมหาเจดีย์ ระเบียบรอบวัดด้านติดชายเขา ณ วัดเขาหัวนา จ.นครนายก



- KTBGS ร่วมทำบุญสมทบทุนสร้างสร้างหอระฆังวัดนางข้า จ.อ่างทอง



- KTBGS ร่วมทอดผ้าป่าสามัคคี สมทบทุนซื้อกระเบื้องมุงหลังคาวิหารปฏิบัติธรรม ณ สำนักสงฆ์พระธาตุศรีจอมมรรณ จ.พะเยา



4. มิติกีฬา

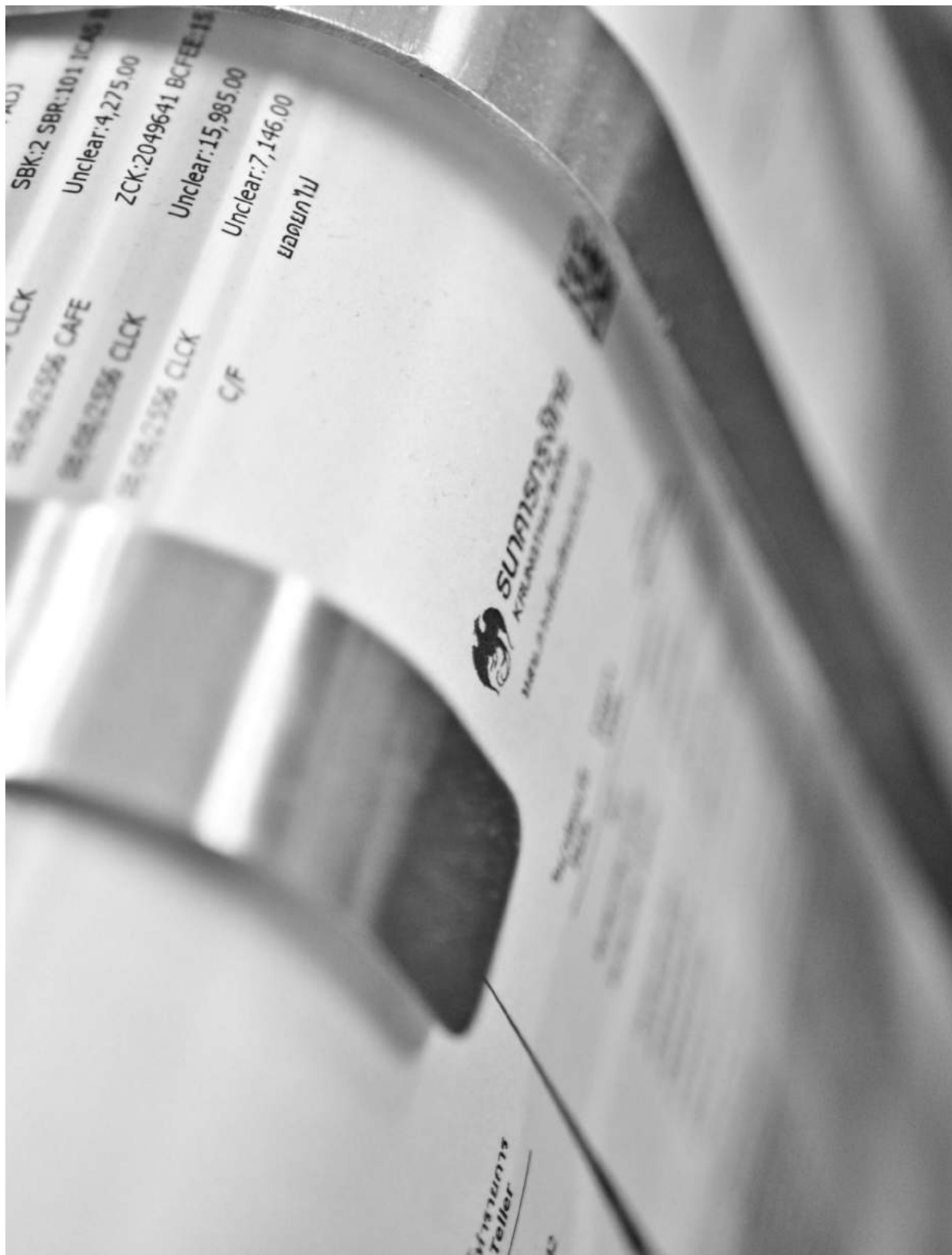
• กิจกรรม KBGS 2 มือ 1 ใจ ชวนเดินวิ่ง 60 วัน 60 โด เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้ หันมาใส่ใจกับสุขภาพ การออกกำลังกาย ตระหนักถึงความสำคัญของการมีสุขภาพกายและใจที่แข็งแรง



• KTBS รับมอบอุปกรณ์กีฬา จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 4 เนื่องจาก KTBS เข้าร่วมโครงการจัดทำมาตรฐานยาเสพติดกับทางหน่วยงาน และโครงการรณรงค์ในรูปแบบต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันปัญหาเสพติดในสถานประกอบการ



งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของเจ้าของ และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการ

รวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้
งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐาน
การสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกต
และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ
และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่
ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน
ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบ
และปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง
ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชี
ที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดง
ความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัด
ต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการ
การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด
เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด
การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้น
การแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง
หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่
เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการ
ตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อ
วัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี
ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่
ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทาง
บัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชี
สำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุป
จากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอน
ที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์
ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อ
ความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง
หรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มี

สาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงาน
ของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูล
ที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผย
ดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่
เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐาน
การสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี
ของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์
ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดดำเนินงาน
ต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน
โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน
ประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่
เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับ
ดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของ
การตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญ
ที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ
ในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบใน
ระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและ
การนำเสนอรายงานฉบับนี้



วรรณวิไล เพชรสร้าง
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5315

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 18 กุมภาพันธ์ 2564

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2563	2562
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7.1.1	403,623,225	378,447,859
เงินลงทุนชั่วคราว	7.2	215,000,000	170,000,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7.3	396,769,999	296,498,462
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		5,743,666	49,131,311
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,298,131	8,367,685
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,028,435,021	902,445,317
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์		10,010	10,010
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7.4	133,134,560	173,112,497
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	7.5.1	50,385,665	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7.6	7,039,596	9,965,686
ลูกหนี้กรมสรรพากร		49,168,411	46,078,657
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7.7	118,466,883	94,657,262
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	7.8	173,120,302	171,970,040
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		531,325,427	495,794,152
รวมสินทรัพย์		1,559,760,448	1,398,239,469

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	หมายเหตุ	2563	2562
(หน่วย : บาท)			
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7.9	24,857,691	41,711,175
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	7.10	216,674,431	211,943,250
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.5.2	30,717,406	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.5.3	-	11,384,388
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		17,636,367	17,009,816
รวมหนี้สินหมุนเวียน		289,885,895	282,048,629
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.5.2	18,040,008	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7.5.3	-	17,094,725
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	7.11	559,328,433	458,218,367
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		16,765,287	15,134,887
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		594,133,728	490,447,979
รวมหนี้สิน		884,019,623	772,469,608
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		140,000,000	140,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท		140,000,000	140,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	7.14	23,418,493	23,418,493
ยังไม่ได้จัดสรร		512,322,332	462,324,368
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		675,740,825	625,742,861
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,559,760,448	1,398,239,469

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางอรจรรยา จันทวรสุทธิ)
กรรมการผู้จัดการ



(นางสาวนิภาพร พิชญ์อินันท์)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	หมายเหตุ	2563	2562
(หน่วย : บาท)			
รายได้			
รายได้จากการให้บริการ	7.18	2,451,465,618	2,539,079,737
รายได้อื่น		10,446,584	10,906,614
รวมรายได้		2,461,912,202	2,549,986,351
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและลูกจ้าง		1,901,174,493	2,037,890,223
ค่าตอบแทนกรรมการ		2,307,674	1,914,265
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์		74,263,556	103,539,007
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะ		140,029,324	196,002,274
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารและสถานที่		4,780,699	7,720,184
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น		77,048,343	86,954,630
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		54,200,139	45,249,170
รวมค่าใช้จ่าย		2,253,804,228	2,479,269,753
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		208,107,974	70,716,598
ต้นทุนทางการเงิน		2,958,846	1,293,739
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		205,149,128	69,422,859
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	7.7.2	32,775,730	9,960,870
กำไรสำหรับปี		172,373,398	59,461,989
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(79,031,792)	(25,382,400)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น		15,806,358	5,076,480
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (ขาดทุน)		(63,225,434)	(20,305,920)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		109,147,964	39,156,069
กำไรต่อหุ้น	7.15		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		123.12	42.47

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางอรรจรรยา จันทวรสุทธิ)
กรรมการผู้จัดการ



(นางสาวนิภาพร ภิญาธินันท์)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : บาท)

	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	140,000,000	23,418,493	541,818,299	705,236,792
กำไรสำหรับปี	-	-	59,461,989	59,461,989
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(20,305,920)	(20,305,920)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 7.13)	-	-	(118,650,000)	(118,650,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	140,000,000	23,418,493	462,324,368	625,742,861
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	140,000,000	23,418,493	462,324,368	625,742,861
กำไรสำหรับปี	-	-	172,373,398	172,373,398
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	(63,225,434)	(63,225,434)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 7.13)	-	-	(59,150,000)	(59,150,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	140,000,000	23,418,493	512,322,332	675,740,825

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางอรจรรยา จันทวรสุทธิ)
กรรมการผู้จัดการ



(นางสาวนิภาพร ภิญาธินันท์)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

งบกระแสเงินสด

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	หมายเหตุ	2563	2562
(หน่วย : บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้		205,149,128	69,422,859
รายการปรับกระทบกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้เป็น			
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าการกุศล (บริจาคทรัพย์สิน)		-	309,073
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม (ขอคืนภาษีไม่ได้)		10,427	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		54,200,139	45,249,170
ต้นทุนทางการเงิน	7.5.4	2,958,846	1,293,739
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน		(2,374,619)	(288,775)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน		59,306,562	133,266,162
รายการรับคืนเงินภาษีอากร ปี 2560		-	(1,095,844)
รายได้ดอกเบี้ยรับ		(3,543,635)	(4,643,726)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		315,706,848	243,512,658
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(100,615,270)	107,932,905
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(2,269,370)	(973,193)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		480,138	589,403
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(4,274,181)	839,187
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		4,731,181	826,966
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		(37,228,288)	(36,172,288)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		626,551	(15,010)
		177,157,609	316,540,628
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
เงินสดรับจากดอกเบี้ย		3,887,368	5,355,057
รับคืนภาษีเงินได้		46,068,230	30,736,079
จ่ายภาษีเงินได้		(46,522,658)	(78,485,119)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		180,590,549	274,146,645

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		67,369	-
เงินสดรับจากการขายยานพาหนะ		3,999,457	-
เงินสดรับจากเงินลงทุนชั่วคราว		-	410,000,000
เงินสดรับสำหรับเงินฝากประจำในธนาคาร		-	30,000,000
เงินสดจ่ายในเงินลงทุนชั่วคราว		(45,000,000)	(120,000,000)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินฝากประจำในธนาคาร		-	(155,000,000)
เงินสดจ่ายในการซื้ออุปกรณ์	7.1.2	(19,057,652)	(16,833,879)
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7.1.3	(4,522,600)	(4,382,449)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(64,513,426)	143,783,672
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินปันผลจ่าย		(59,150,000)	(118,650,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สัญญาเช่าการเงิน		-	(10,918,850)
เงินสดจ่ายชำระดอกเบี้ยสัญญาเช่าการเงิน		-	(1,309,937)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้	7.1.4	(28,856,993)	-
เงินสดจ่ายชำระดอกเบี้ยสินทรัพย์สิทธิการใช้		(2,894,764)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(90,901,757)	(130,878,787)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		25,175,366	287,051,530
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		378,447,859	91,396,329
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	7.1.1	403,623,225	378,447,859
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด			
รายการจัดหาเงินที่มีใช้เงินสด			
สินทรัพย์สิทธิการใช้		16,520,338	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(นางอรจรรยา จันทวรสุทธิ)
กรรมการผู้จัดการ



(นางสาวนิภาพร ปิณฑานันท์)
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงไทยธุรกิจบริการ จำกัด (“บริษัท”) เป็นบริษัทจำกัดซึ่งจัดตั้งเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2540 และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ที่อยู่ตามที่ดินจดทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ เลขที่ 96/12 ซอยลาดพร้าว 106 (ซอยบุญอุดม 1) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร และมีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย ถือหุ้นในอัตรา ร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “บมจ. ธนาคารกรุงไทย”)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจตามที่ได้รับอนุญาตจาก ธนาคารแห่งประเทศไทย ดังนี้ ประกอบธุรกิจในการบริหาร ศูนย์ฝึกอบรมฯ การให้บริการด้านยานพาหนะ งานส่งหนังสือ งานบริหารคลังพัสดุและคลังเอกสาร งานทำความสะอาด งานด้านรักษาความปลอดภัย งานขับรถ งานบริหารอาคาร งานซ่อมเครื่องปรับอากาศ งานพิมพ์พร้อมพับบรรจุซอง และพับปิดผนึกอัตโนมัติ บริหารงานศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ งานขนส่งเหรียญกษาปณ์ งานทำความสะอาดเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ งานดูแลแก้ไขเครื่องปรับสมดุลเงินฝากอัตโนมัติ งานเร่งรัดติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ และงานขนส่งทรัพย์สินให้แก่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) บริษัท ในเครือของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และให้บริการขนส่งเงินสดและเอกสาร งานทำความสะอาด งานด้านรักษาความปลอดภัย และงานพิมพ์พร้อมพับบรรจุซอง และพับปิดผนึกอัตโนมัติให้แก่ธนาคารของรัฐ ธนาคารพาณิชย์อื่นในภาคเอกชนที่มีขนาดกลางและขนาดเล็ก

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจ

นำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบต่อทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่างๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 แนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศโดยสภาวิชาชีพและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท อย่างไรก็ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐานจำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิ

ในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและโมเดลธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานกลุ่มนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16

ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นไม่มีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน

บริษัทฯ รับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข) แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบในบางเรื่องจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับ และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในวิธีปฏิบัติทางบัญชีในช่วงเวลาที่ยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับสถานการณ์ดังกล่าว

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 และมีผลบังคับใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินที่มีรอบระยะเวลารายงานสิ้นสุดภายในช่วงเวลาระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทฯ เลือกใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีสำหรับการพิจารณา การด้อยค่าโดยเลือกที่จะไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาถือเป็นข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

ค) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือ หลังวันที่ 1 มกราคม 2564

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการ รายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงาน ทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบ การเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว ได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียม กับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติ ทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้

มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่าง การประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำ มาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ได้เลือก ปรับผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงโดยปรับปรุงกับกำไร สะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังบ การปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 แต่มีผลกระทบต่อการแสดง รายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจากมาตรฐานการ รายงานทางการเงินฉบับที่ 16	1 มกราคม 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	63,592	63,592
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	173,112	(30,141)	142,971
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง	11,384	15,210	26,594
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	17,095	18,241	35,336
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			

สัญญาเช่า

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก บริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน ด้วยมูลค่าปัจจุบันของเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่เหลืออยู่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สำหรับสัญญาเช่าที่เคยจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าเงินทุน บริษัทฯ รับรู้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าตามบัญชีเดิมก่อนวันที่นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก

(หน่วย : พันบาท)

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าที่เปิดเผย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	55,130
หัก: สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	(17,563)
หัก: อื่นๆ	(1,295)
	36,272
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(2,821)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก (หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563)	33,451
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	28,479
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	61,930

(หน่วย : พันบาท)

ประกอบด้วย	
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	26,594
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	35,336
	61,930

รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

1 มกราคม 2563

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	13,157
ยานพาหนะ	50,435
รวมสิทธิการใช้สินทรัพย์	63,592

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย

ค่าธรรมเนียมและบริการจ่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงสำนักงาน	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	3, 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัท จะตัดสินทรัพย์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไร

หรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัท ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายและค่าเผื่อการด้อยค่ารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด มีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 ปี
ลิขสิทธิ์	3 ปี

5.5 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่าง เป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

5.6 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่มพิเศษ และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิ้นทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการเงินบำเหน็จพิเศษและโครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

5.7 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นโดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ต้องหักกลบรายการเมื่อมีการมีสิทธิตามกฎหมาย ที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สำหรับหน่วยภาษีเดียวกัน

5.8 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

5.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วย สัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้ สิทธิประโยชน์ที่ได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการ แลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัท ในฐานะผู้เช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัท ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้ รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่ สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สิทธิประโยชน์อ้างอิง มีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัท บันทึก สิทธิประโยชน์การใช้ ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สิทธิประโยชน์อ้างอิง และหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สิทธิประโยชน์การใช้

สิทธิประโยชน์การใช้วัดมูลค่าด้วยมูลค่าราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสิทธิประโยชน์การใช้ประกอบด้วยจำนวนเงิน ของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระ ตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่ สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสิทธิประโยชน์การใช้คำนวณ จากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุ การให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิประโยชน์การใช้ แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	3 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสิทธิประโยชน์อ้างอิงได้โอนให้กับ บริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสิทธิประโยชน์ ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณ จากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิประโยชน์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบัน ของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่ หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปร ที่ขึ้นอยู่กับ ดัชนีหรืออัตรา และจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระ ภายใต้อการรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิ ของสิทธิเลือกซื้อ ซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ บริษัท จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิก สัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัท จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัท บันทึก ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่าย ในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่าย ชำระนั้นเกิดขึ้น

บริษัท คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของ สัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของ หนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สิน ตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตาม สัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตาม สัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุ สัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อ สิทธิประโยชน์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสิทธิประโยชน์อ้างอิง มีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่า ซึ่งสิทธิประโยชน์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่าย ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยง และผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอน ไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงิน จะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของ สิทธิประโยชน์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระ ผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึก

เป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกใน ส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคา ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยง และผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.10 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยบริษัทฯ สินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่า

ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัท คาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

บริษัท ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัท จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัท บันทึกค่าเผื่อนี้ลงบัญชีสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.11 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่าบริษัท ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัท จะประมาณ

มูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลนำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- | | |
|---------|--|
| ระดับ 1 | ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง |
| ระดับ 2 | ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม |
| ระดับ 3 | ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น |

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัท จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้อาจส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

6.1 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

6.3 การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - ในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริง และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้

เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

6.4 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6.5 ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราภาระหนี้และอัตราเงินเฟ้อ เป็นต้น

6.6 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

7. ข้อมูลเพิ่มเติม

7.1 ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

7.1.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : พันบาท)	
	2563	2562
เงินสด	690	741
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	(1,109)	(1,628)
- ออมทรัพย์	404,042	379,335
รวม	403,623	378,448

7.1.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ราคาทุน เพิ่มขึ้นระหว่างปี (หมายเหตุ 7.4)	9,374	28,297
บวก เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ยกมา	11,966	996
หัก ปรับปรุงงานระหว่างทำเข้าสินทรัพย์ถาวร	-	(493)
เงินสดจ่ายค่าซื้ออุปกรณ์	(19,058)	(16,834)
คงเหลือเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์ค้างชำระ	2,282	11,966

7.1.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนราคาทุน เพิ่มขึ้นระหว่างปี (หมายเหตุ 7.6)	5,967	6,253
บวก เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยกมา	1,480	1,584
หัก ปรับปรุงงานระหว่างทำเข้าโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(2,735)	(1,975)
เงินสดจ่ายค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,522)	(4,382)
คงเหลือเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนค้างชำระ	190	1,480

7.1.4 รายการกระทบยอดหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน ซึ่งรวมทั้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นเงินสดและที่ไม่ใช่เงินสด

(หน่วย : พันบาท)

	1 มกราคม 2563	กระแสเงินสด ลดลง	รายการที่ไม่ใช่ เงินสดเพิ่มขึ้น	31 ธันวาคม 2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	61,930	(28,857)	15,684	48,757
รวม	61,930	(28,857)	15,684	48,757

7.2 เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากประจำ	215,000	170,000
รวม	215,000	170,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารประเภทเงินฝากประจำ จำนวน 215 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินฝากประจำ 3 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ต่อปี จำนวน 100 ล้านบาท

และบริษัทฯ สํารองไว้สำหรับการจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานเป็นเงินฝากประจำ 12 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.375 ต่อปี จำนวน 115 ล้านบาท

7.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
ลูกหนี้ค่าบริการ - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	355,100	252,162
ลูกหนี้ค่าบริการ - บริษัทอื่น	10,254	10,776
ลูกหนี้ - อื่น	1,739	1,972
เงินทดรองจ่าย	1	118
ดอกเบี้ยค้างรับ	430	774
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	27,153	30,154
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าอื่น	797	518
อื่นๆ	1,296	25
รวม	396,770	296,499

7.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

	2563						
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง สำนักงาน	อุปกรณ์	ยาน พาหนะ	อุปกรณ์ ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2563	81,156	61,122	27,351	342,751	1,273,404	-	1,785,784
รายการปรับปรุงสินทรัพย์							
สิทธิการใช้จากการนำมาตรฐาน							
การรายงานทางการเงินฉบับที่ 16							
มาถือปฏิบัติครั้งแรก	-	-	-	-	(49,561)	-	(49,561)
เพิ่มขึ้น/รับโอน	-	-	326	9,048	-	-	9,374
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(31)	(5,653)	(52,335)	-	(58,019)
31 ธันวาคม 2563	81,156	61,122	27,646	346,146	1,171,508	-	1,687,578
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2563	-	43,886	23,238	302,286	1,243,262	-	1,612,672
รายการปรับปรุงสินทรัพย์							
สิทธิการใช้จากการนำมาตรฐาน							
การรายงานทางการเงินฉบับที่ 16							
มาถือปฏิบัติครั้งแรก	-	-	-	-	(19,420)	-	(19,420)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(31)	(5,647)	(52,335)	-	(58,013)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,056	1,413	14,736	-	-	19,205
31 ธันวาคม 2563	-	46,942	24,620	311,375	1,171,507	-	1,554,444
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2563	81,156	14,180	3,026	34,771	1	-	133,134
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีที่สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
2563							19,205
2562							40,129

7.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

(หน่วย : พันบาท)

	2562						
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง สำนักงาน	อุปกรณ์	ยาน พาหนะ	อุปกรณ์ ระหว่าง พัฒนา	รวม
ราคาทุน							
1 มกราคม 2562	81,156	61,122	26,039	317,155	1,290,464	287	1,776,223
เพิ่มขึ้น/รับโอน	-	-	1,312	26,779	-	206	28,297
จำหน่าย/โอนออก	-	-	-	(1,183)	(17,060)	(493)	(18,736)
31 ธันวาคม 2562	81,156	61,122	27,351	342,751	1,273,404	-	1,785,784
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2562	-	40,830	21,776	288,135	1,240,045	-	1,590,786
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,183)	(17,060)	-	(18,243)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,056	1,462	15,334	20,277	-	40,129
31 ธันวาคม 2562	-	43,886	23,238	302,286	1,243,262	-	1,612,672
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2562	81,156	17,236	4,113	40,465	30,142	-	173,112

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน จำนวนหนึ่ง ซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนเดิมก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 1,471 ล้านบาท และ 1,517 ล้านบาท ตามลำดับ

7.5 สัญญาเช่า

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์ ได้แก่ อาคาร อุปกรณ์ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อายุของสัญญาเช่ามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 5 ปี

7.5.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : พันบาท)

	2563		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2563 ⁽¹⁾			
รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการนำ	13,157	69,855	83,012
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก			
เพิ่มขึ้น	14,636	1,884	16,520
ตัดจำหน่าย/จำหน่าย	(3,179)	(445)	(3,624)
31 ธันวาคม 2563	24,614	71,294	95,908
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
1 มกราคม 2563 ⁽¹⁾			
รายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการนำ	-	19,420	19,420
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก			
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ตัดจำหน่าย/จำหน่าย	(2,289)	(445)	(2,734)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	10,778	18,059	28,837
31 ธันวาคม 2563	8,489	37,034	45,523
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2563	16,125	34,260	50,385
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			28,837

(1) ยอดต้นงวดแสดงตามรายการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติครั้งแรก ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

7.5.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย : พันบาท)

	2563
หนี้สินตามสัญญาเช่า	51,380
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2,623)
	48,757
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(30,717)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18,040

7.5.3 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	2562
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	29,777
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,298)
	28,479
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,384)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17,095

7.5.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	28,837
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	2,959
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	19,527
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	20,111
รวม	71,434

7.5.5 อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 64.39 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

7.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : พันบาท)

	2563			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	ระบบระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2563	32,840	7,419	1,350	41,609
เพิ่มขึ้น/รับโอน	4,582	-	1,385	5,967
จำหน่าย/โอนออก	(2,229)	-	(2,735)	(4,964)
31 ธันวาคม 2563	35,193	7,419	-	42,612
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2563	25,876	5,767	-	31,643
จำหน่าย	(2,229)	-	-	(2,229)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,422	736	-	6,158
31 ธันวาคม 2563	29,069	6,503	-	35,572
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2563	6,124	916	-	7,040
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563				6,158
2562				5,050

(หน่วย : พันบาท)

	2562			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	ระบบระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
1 มกราคม 2562	30,136	6,154	1,041	37,331
เพิ่มขึ้น/รับโอน	2,704	1,265	2,284	6,253
จำหน่าย/โอนออก	-	-	(1,975)	(1,975)
31 ธันวาคม 2562	32,840	7,419	1,350	41,609
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
1 มกราคม 2562	21,544	5,049	-	26,593
จำหน่าย	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	4,332	718	-	5,050
31 ธันวาคม 2562	25,876	5,767	-	31,643
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
31 ธันวาคม 2562	6,964	1,652	1,350	9,966

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนเดิมก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมเป็นจำนวน 23.13 ล้านบาท และ 23.04 ล้านบาท ตามลำดับ

7.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้

7.7.1 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	125,120	94,989
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(6,653)	(332)
สุทธิ	118,467	94,657

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน

	ผลกระทบจาก				
	1 มกราคม 2563	มาตรฐานการรายงาน ทางการเงินฉบับที่ 16	กำไร (ขาดทุน)	กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้					
รอการตัดบัญชี					
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,029	-	(1,331)	-	1,698
ภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงาน	91,644	-	4,417	15,806	111,867
ภาระผูกพันผลประโยชน์ พนักงาน - ระยะสั้น	-	-	4,957	-	4,957
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	6,690	(363)	-	6,327
อื่น ๆ	316	-	(45)	-	271
รวม	94,989	6,690	7,635	15,806	125,120
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	6,690	(658)	-	6,031
อื่น ๆ	332	-	289	-	622
รวม	332	6,690	(369)	-	6,653
สุทธิ	94,657	-	8,004	15,806	118,467

	(หน่วย : พันบาท)			
	บันทึกเป็นรายจ่าย/รายได้ใน			
	1 มกราคม 2563	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2562
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,864	165	-	3,029
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	67,148	19,419	5,076	91,643
อื่น ๆ	303	14	-	317
รวม	70,315	19,598	5,076	94,989
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อื่น ๆ	128	204	-	332
รวม	70,187	19,394	5,076	94,657

7.7.2 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	40,780	29,354
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(8,004)	(19,393)
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	32,776	9,961

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	2563	2562
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรขาดทุน		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	15,806	5,076

รายการกระทบบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	205,149	69,423
อัตราภาษีเงินได้	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้คูณอัตราภาษี	41,030	13,885
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ	(8,254)	(3,924)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	32,776	9,961

7.8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
เงินฝากประจำ	155,264	155,261
เงินฝากออมทรัพย์ติดภาระ	16,765	15,135
เงินประกันและเงินมัดจำ	1,091	1,574
รวม	173,120	171,970

เงินฝากประจำจำนวน 155.26 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินฝากธนาคารประเภทประจำ 12 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.60 ต่อปี จำนวน 0.26 ล้านบาท ซึ่งบริษัท นำไปค้ำประกันค่าสาธารณูปโภค จำนวน 0.20 ล้านบาท และเงินฝากธนาคารประเภทประจำ 24 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.10 ต่อปี จำนวน 155 ล้านบาท สำรองไว้สำหรับการจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 เงินฝากออมทรัพย์ติดภาระจำนวน 16.77 ล้านบาท และ 15.14 ล้านบาท ตามลำดับเป็นเงินค้ำประกันความเสียหายจากการปฏิบัติงานของลูกค้า โดยบริษัท หักจากเงินค้ำจำแล้วนำไปเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ตามจำนวนที่หักเงินประกันความเสียหายของลูกค้าแต่ละรายไว้ และบริษัท จะคืนเงินค้ำประกันให้แก่ลูกค้าที่มีสิทธิขอคืนเมื่อเข้าหลักเกณฑ์ตามที่บริษัท กำหนด โดยบริษัท จะจ่ายคืนเงินค้ำประกันสะสมตั้งแต่งวดแรกที่หักพร้อมดอกเบี้ยเงินฝากหักด้วยค่าความเสียหายของบริษัท และค่าธรรมเนียมในการโอนเงินตามระเบียบของธนาคาร (ถ้ามี)

7.9 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า	4,979	23,038
รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	32	62
เจ้าหนี้ - กรมสรรพากร	12,218	11,128
เจ้าหนี้ - เงินประกันความเสียหาย	6,417	6,962
อื่น ๆ	1,212	521
รวม	24,858	41,711

7.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
เงินเพิ่มพิเศษค้างจ่าย	147,443	172,744
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน - ระยะสั้น	24,784	-
ค่าน้ำมันยานพาหนะค้างจ่าย	7,363	8,445
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	9,155	9,146
ค่าโทรศัพท์ค้างจ่าย	762	3,384
ค่าสวัสดิการพนักงานค้างจ่าย	2,275	1,494
อื่น ๆ	24,892	16,730
รวม	216,674	211,943

7.11 ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

(หน่วย : พันบาท)

	2563	2562
ยอดยกมา	458,218	335,742
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	50,049	33,631
ต้นทุนดอกเบี้ย	9,258	18,030
ต้นทุนบริการในอดีต	-	81,605
การวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน :		
(กำไร) ขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดจาก		
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	42	204,186
- ข้อสมมติทางการเงิน	20,192	37,381
- การปรับปรุงค่าประสบการณ์	58,797	(216,185)
จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานระหว่างปี	(37,228)	(36,172)
ยอดคงเหลือ	559,328	458,218

บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 17.83 ล้านบาท (2562: 17.49 ล้านบาท) และบริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารประเภทประจำ จำนวน 215 ล้านบาท เพื่อสำรองไว้สำหรับการจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงาน (หมายเหตุ ข้อ 7.2 และ ข้อ 7.8)

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจ้างผู้เชี่ยวชาญในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพื่อให้การจัดทำงบการเงินเป็นมาตรฐานเดียวกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยแบ่งพนักงานออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ กลุ่มพนักงาน และกลุ่มพนักงานปฏิบัติการ

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ร้อยละต่อปี)

	พนักงาน		พนักงานปฏิบัติการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลดเฉลี่ย	1.17% - 1.60%	1.96%	0.74% - 1.49%	1.63% - 1.74%
อัตราขึ้นเงินเดือนเฉลี่ย	5%	5%	3%	3%
อัตราการลาออกเฉลี่ย	1.43% - 17.19%	1.43% - 17.19%	2.87% - 34.38%	2.87% - 34.38%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน และพนักงานปฏิบัติการ สรุปได้ดังนี้

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์

	พนักงาน		พนักงานปฏิบัติการ	
	2563	2562	2563	2562
ระยะเวลาการจ่ายชำระผลประโยชน์ - ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก(ปี)	9 - 16	17	6 - 11	10 - 11

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวเชิงปริมาณของข้อสมมติหลักที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	หนี้สินเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
	พนักงาน		พนักงานปฏิบัติการ	
	2563	2562	2563	2562
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้น 1%	(50,242)	(42,889)	(8,913)	(8,214)
ลดลง 1%	59,100	50,774	10,045	9,285
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต				
เพิ่มขึ้น 1%	51,516	44,179	-	-
ลดลง 1%	(45,177)	(38,473)	-	-
อัตราการลาออก				
เพิ่มขึ้น 20% ของสมมติฐานหลัก	(18,592)	(22,286)	(7,239)	(7,337)
ลดลง 20% ของสมมติฐานหลัก	20,546	24,629	8,354	8,444

7.12 ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าระยะยาวที่มีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าตามสัญญาเช่าจากการดำเนินงาน ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	2563		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16,528	76	16,604
ยอดคงเหลือ	16,528	76	16,604

(หน่วย : พันบาท)

	2562		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	23,262	7,863	31,125
สัญญาเช่ายานพาหนะ	8,849	15,156	24,005
ยอดคงเหลือ	32,111	23,019	55,130

7.13 เงินปันผล

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)
เงินปันผลจากกำไรสุทธิ สำหรับปี 2562	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2563	42.25	59.15
เงินปันผลจากกำไรสุทธิ สำหรับปี 2561	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2562	84.75	118.65

7.14 ทนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทฯ จะต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินปันผล จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทฯ ได้สำรองเกินกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

7.15 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

7.16 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน และบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 7 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 41.98 ล้านบาท (2562: 41.29 ล้านบาท)

7.17 รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

7.17.1 รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ กับ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) บริษัทร่วมและบริษัทย่อยของบริษัทใหญ่ ประกอบด้วย

(หน่วย : พันบาท)

	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562
รายการในงบแสดงฐานะการเงิน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)		
เงินฝากธนาคาร	402,925	377,698
สินทรัพย์หมุนเวียน - เงินลงทุนชั่วคราว		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	215,000	170,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ลูกหนี้ค่าบริการ		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	343,577	239,498
บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่		
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	658	1,641
บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส เซล จำกัด	1,040	1,676
บริษัท กรุงไทยธุรกิจโลจิสติกส์ จำกัด	745	892
บริษัท กรุงไทยกฎหมาย จำกัด	65	63
บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	6,921	7,352
บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)	646	705
บริษัท กรุงไทย - แอ็กซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	52	211
บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย ซีมิโก้ จำกัด	127	124
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - ดอกเบี้ยค้างรับเงินฝากธนาคารและตัวแลกเงิน		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	430	774
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินฝากประจำ		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	155,264	155,261
รายได้รับล่วงหน้า - รับฝากกล่องเอกสาร		
บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทย แอดไวส์เซอร์ จำกัด	32	36
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า		
บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)	6,056	7,602
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - ค่าเบี้ยประกัน		
บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)	445	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - ค่าบริหารงานตามนโยบาย Secondment		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	478	-

(หน่วย : พันบาท)

31 ธันวาคม 2563 31 ธันวาคม 2562

รายการในงบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าน้ำมันยานพาหนะค้ำจ่าย

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	7,177	8,445
-----------------------------	-------	-------

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	33	-
-----------------------------	----	---

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าเช่าพื้นที่และสำนักงาน

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	34	-
-----------------------------	----	---

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าเช่าอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ

บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่

บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	1,709	1,763
---	-------	-------

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าธรรมเนียมจ่าย - อื่น ๆ

บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่

บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	166	173
---	-----	-----

ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย - ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ

บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่

บริษัท กรุงไทยกฎหมาย จำกัด	3	-
----------------------------	---	---

เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่

บริษัท กรุงไทย โอบีเจ ลิสซิ่ง จำกัด	17,120	28,479
-------------------------------------	--------	--------

หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า

บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่

บริษัท กรุงไทย โอบีเจ ลิสซิ่ง จำกัด	955	-
-------------------------------------	-----	---

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2563 2562

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายได้จากการให้บริการ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	2,317,437	2,370,718
-----------------------------	-----------	-----------

บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่

บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)	8,013	9,818
---	-------	-------

บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส จำกัด	11,716	9,430
---	--------	-------

บริษัท กรุงไทยธุรกิจลิสซิ่ง จำกัด	7,764	9,614
-----------------------------------	-------	-------

บริษัท กรุงไทยกฎหมาย จำกัด	719	355
----------------------------	-----	-----

บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	45,304	46,600
----------------------------------	--------	--------

บริษัท กรุงไทย แอดไวซ์เซอร์ จำกัด	4	4
-----------------------------------	---	---

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2563	2562
รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)		
บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)	6,536	3,596
บริษัท กรุงไทย - แอ็กซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	292	889
บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย ซีมิโก้ จำกัด	1,420	1,793
รายได้ดอกเบี้ยรับ		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)	3,544	4,644
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)		
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,121	943
ค่าบริหารงานตามนโยบาย Secondment	3,672	-
ค่าเช่าพื้นที่และสำนักงาน	4,134	4,039
ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม - รถยนต์นิรภัย	11	12
ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา	386	452
บริษัทย่อยของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทย คอมพิวเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด		
ค่าเช่าอุปกรณ์และระบบสารสนเทศ	9,767	12,460
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน)		
ค่าธรรมเนียมจ่าย - อื่น ๆ	156	162
บริษัท กรุงไทยกฎหมาย จำกัด		
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	3	-
บริษัทร่วมของบริษัทใหญ่		
บริษัท กรุงไทย ไอบีเจ ลิสซิ่ง จำกัด		
ค่าเช่าจ่าย	12,624	12,624
บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)		
ค่าเบี้ยประกัน	16,021	18,471

7.17.2 บริษัทฯ ไม่มีผลตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินจ่ายให้กรรมการ และผู้บริหาร นอกเหนือจากผลประโยชน์ที่พึงจ่ายตามปกติ ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2563	2562
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	27,755	30,290
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	526	1,014
รวม	28,281	31,304

7.18 รายการจากการให้บริการ

(หน่วย : พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2563	2562
รายได้จากบริการงานขนส่งทรัพย์สิน	1,393,737	1,506,818
รายได้จากบริการงานลูกค้า	797,952	781,779
รายได้จากบริการงานอื่น ๆ	259,776	250,483
รวม	2,451,465	2,539,080

7.19 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัท ดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจบริการ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือ ในประเทศไทย ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้

7.20 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัท มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเป็นคดีที่ถูกฟ้องร้องในคดีแพ่งเรียกค่าเสียหายจากบริษัท 1 คดี เป็นจำนวนทุนทรัพย์รวม 1.02 ล้านบาท ซึ่งเป็นคดีละเมิดจากการกระทำของพนักงานในทางการที่จ้าง และบริษัท ได้จัดทำประกันภัยไว้ให้ร่วมรับผิดชอบแทน ภายใต้เงื่อนไขตามกรมธรรม์ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างนัดสืบพยานศาลชั้นต้น

7.21 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัท มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	2563			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	403,623	-	-	403,623
เงินลงทุนชั่วคราว	215,000	-	-	215,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	396,770	396,770
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	7,298	7,298
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	155,264	17,856	-	173,120
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	24,858	24,858
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	216,674	216,674
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	48,757	-	48,757
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	17,636	17,636
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	16,765	-	16,765

(หน่วย : ล้านบาท)

	2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	378,448	-	-	378,448
เงินลงทุนชั่วคราว	170,000	-	-	170,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	296,499	296,499
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	8,368	8,368
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	155,261	16,709	-	171,970
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	41,711	41,711
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	211,943	211,943
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	28,479	-	28,479
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	17,010	17,010
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	15,135	-	15,135

7.22 เครื่องมือทางการเงิน

7.22.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุน ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หนี้สินตามสัญญาเช่า หนี้สินหมุนเวียนอื่น และหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น บริษัท มีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัท มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้อื่น และรายได้ค้างรับ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัท อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (% ต่อปี)
	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	404,042	(419)	403,623	0.13
เงินลงทุนชั่วคราว	215,000	-	-	-	215,000	0.25 – 0.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	396,770	396,770	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	7,296	7,296	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	155,264	-	16,765	1,091	173,120	0.13 - 1.10
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	24,858	24,858	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	216,674	216,674	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	48,757	-	-	48,757	6.03
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	17,636	17,636	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	16,765	-	16,765	0.13

(หน่วย : พันบาท)

2562						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (% ต่อปี)
	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	379,335	(887)	378,448	0.38
เงินลงทุนชั่วคราว	170,000	-	-	-	170,000	0.60 – 1.05
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	296,499	296,499	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	8,368	8,368	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	261	155,000	15,135	1,574	171,970	0.38 - 1.10
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	41,711	41,711	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	211,943	211,943	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	28,479	-	-	28,479	7.12
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	17,010	17,010	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	15,135	-	15,135	0.38

7.22.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

วันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

2563					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	403,623	-	-	-	403,623
เงินลงทุนชั่วคราว	-	215,000	-	-	215,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	163,580	233,190	-	-	396,770
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	7,298	-	-	7,298
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	155,264	17,856	-	173,120
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	24,858	-	-	24,858
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	216,674	-	-	216,674
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,717	18,040	-	48,757
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	17,636	-	-	17,636
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	16,765	-	16,765

(หน่วย : พันบาท)

2562					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	378,448	-	-	-	378,448
เงินลงทุนชั่วคราว	-	170,000	-	-	170,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	48,943	247,556	-	-	296,499
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	8,368	-	-	8,368
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	261	171,709	-	171,970
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	41,711	-	-	41,711
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	211,943	-	-	211,943
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	11,384	17,095	-	28,479
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	17,010	-	-	17,010
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	15,135	-	15,135

7.23 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

7.24 การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564



KTBGS