



คำสั่ง

ที่ กร. 05402/2568

เรื่อง ประกาศใช้ จรรยาบรรณคู่ค้า : (Supplier Code of Conduct)

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด ขอประกาศใช้ จรรยาบรรณคู่ค้า : (Supplier Code of Conduct)
บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานครธุรกิจบริการ จำกัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568

(นางปิยพร จิตมโนวรรณ)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายงานการเงินและสนับสนุนธุรกิจ

ปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการผู้จัดการ ตามหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 19 กันยายน 2568

จรรยาบรรณคู่ค้า : (Supplier Code of Conduct)

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร ธุรกิจบริการ จำกัด

บริษัท รักษาความปลอดภัย กรุงเทพมหานคร ธุรกิจบริการ จำกัด (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี และเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ส่งเสริมและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม ในการนี้ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัทขึ้น เพื่อให้คู่ค้าใช้เป็นแนวทางในการศึกษา และเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับการร่วมงานกับบริษัท และนำไปประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม อันจะนำไปสู่การพัฒนาและการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน

นิยาม

คู่ค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง และ/หรือ ให้บริการแก่บริษัท

ขอบเขตและแนวปฏิบัติ

1. ความซื่อสัตย์

มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนตน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ห้ามให้หรือรับสินบนใด ๆ เพื่อเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ หรือการได้เปรียบทางการค้าและ/หรือการแข่งขัน

2. ความเป็นธรรม

ปฏิบัติตามกติกการแข่งขันทางธุรกิจด้วยความเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการเลือกปฏิบัติ เคารพสิทธิแรงงานและปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ ภาษา ฯลฯ

3. การรักษาความลับ

ไม่เปิดเผย หรือนำข้อมูลความลับของบริษัท และของคู่ค้า ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอม เว้นแต่เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด

4. การละเมิดสิทธิ

ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และผู้อื่น ตลอดจนระมัดระวังไม่ให้มีการละเมิดสิทธิดังกล่าว

5. สิทธิมนุษยชน

ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล ทั้งในด้านการจ้างงานที่ถูกกฎหมาย จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพของพนักงานและตามที่กฎหมายกำหนด ไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ค้าจ้างแรงงานเด็กตามกฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ ระยะเวลาการทำงานที่เหมาะสม ต้องกำหนดค่าตอบแทน ชั่วโมงการทำงาน และสภาพการจ้างอื่น ๆ ไม่ต่ำกว่าเงื่อนไขตามสภาพการจ้างตามที่กฎหมายกำหนด การเลิกจ้างที่สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน เคารพ ปกป้อง และรักษาสีทธิมนุษยชนตามหลักการที่กำหนดไว้ในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ Universal Declaration of Human Rights (UDHR)

6. ความปลอดภัย และชีวอนามัยของพนักงาน

ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ได้รับการยอมรับ จัดเตรียมอุปกรณ์ และจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพตามความเหมาะสม

7. การรับผิดชอบต่อสังคม

ดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อที่พื้ที่มีต่อประเทศ สังคม ชุมชน ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม เพื่อส่วนรวม เสียสละ และให้โอกาสตามความเหมาะสม

8. สิ่งแวดล้อม

ให้ความสำคัญด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาวะโลกร้อน และการสร้างมลภาวะ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินธุรกิจตามแนวทางหรือนโยบายที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม สื่อสารเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม